

# 中国研究生公共管理案例大赛章程

## 第一章 总则

第一条 中国研究生公共管理案例大赛（以下简称“案例大赛”）是“中国研究生创新实践系列活动”主题赛事之一，由教育部学位与研究生教育发展中心、全国公共管理专业学位研究生教育指导委员会共同主办。

第二条 案例大赛宗旨与目的：通过案例大赛，引导公共管理硕士专业学位（以下简称 MPA）研究生关注我国公共管理实际问题，通过调查研究、案例采编及分析辩论等比赛过程，提高运用公共管理理论和公共政策分析方法解决实际问题的能力；通过案例大赛，在 MPA 教育中进一步推广案例教学方法，使 MPA 教育与国家发展大局紧密结合。

第三条 案例大赛重大决策及文件的最终解释权归主办单位所有。

## 第二章 组织机构及其职责

第四条 设立案例大赛组织委员会（以下简称组委会），组委会下设评审工作组、申诉工作组及组委会办公室。

第五条 组委会由主办单位、联合主办单位、承办单位等有关负责人组成。组委会设主任委员、副主任委员和委员。主办单位推举组委会主任委员、副主任委员；主办单位、联

合主办单位、承办单位分别推荐组委会委员。

第六条 组委会职责：

1. 审议、修改案例大赛章程等案例大赛相关文件；
2. 组织成立评审工作组、申诉工作组和组委会办公室；
3. 审批、监管案例大赛各项支出；
4. 投票表决案例大赛承办高校；
5. 议决案例大赛的冠名、赞助、支持单位等相关问题；
6. 投票表决组织工作中的其他重大问题；
7. 议决其它应由组委会议决的事项；

第七条 组委会下设组委会办公室，负责按照案例大赛章程、案例大赛工作方案，协调承办高校共同组织案例大赛各项工作并及时向组委会报告工作进展。组委会办公室由主办单位、承办单位相关工作人员组成。组委会办公室设主任一名，办公室工作人员若干名。

第八条 组委会办公室职责：

1. 负责执行案例大赛组委会决定，负责起草、发送案例大赛有关文件；
2. 负责评审工作组、申诉工作组和承办院校的统筹与协调；
3. 对案例大赛的各项筹备工作进行跟踪检查和推进；
4. 负责邀请案例大赛组委会拟订的评审工作组成员，并负责评审工作的具体组织工作；

5. 负责拟写各类公函文档；
6. 负责案例大赛的财物预决算、日常财物结算及报销程序，由案例大赛组委会监督。
7. 负责监督承办院校的赛事组织工作，包括但不限于：赛事会务组织、宣传、媒体接洽、观众组织等事宜。

第九条 评审工作组由案例大赛组委会聘请相关领域具有高级职称的专家组成。评审工作组设组长一名、副组长、组员若干名。组长、副组长由主办单位委派。评审工作组在本章程和评审规则规定的原则下，独立开展评审工作。

第十条 评审工作组职责：

1. 负责对案例比赛提供技术和专业知识支持，包括案例选择、评分标准、评奖办法等；
2. 负责案例大赛的评审工作。

第十一条 组委会设申诉工作组，负责处理案例大赛申诉和其它异议。申诉工作组设组长、副组长、组员若干名。组长、副组长由主办单位委派。

第十二条 申诉工作组职责：

1. 负责处理有关比赛题目及评审工作中的异议问题；
2. 负责处理案例大赛申诉，集体审议做出最终处理意见；
3. 申诉工作组可授权组委会办公室执行最终处理意见；
4. 对整个比赛过程进行监督。

第十三条 申诉人需提供相关证据或明确的线索。申诉工作组将对申诉人的姓名、单位予以保密。申诉工作组不受理匿名质疑申诉。

### **第三章 赛程与赛制**

第十四条 案例大赛每年举办一届。

第十五条 案例大赛分为初赛和决赛。承办单位可根据实际需要，经报组委会批准同意后，在全国设立分赛区。

### **第四章 参赛资格与案例申报**

第十六条 每所学校参赛队伍数量不限。每支队伍 3-5 人。以 MPA 在读研究生为主。公共管理相关学科在读研究生和 MPA 毕业生也可参与组队，但每队最多不能超过 1 名。

第十七条 案例大赛报名时间和报名方式以有关正式文件为准。具体报名时间及办法详见教指委网站 ([www.mpa.org.cn](http://www.mpa.org.cn))

第十八条 参赛团队和选手可安排指导教师。每支参赛队伍指导教师 1-2 人。同时，每名指导教师最多限指导 2 个团队参加比赛。

第十九条 参赛选手和案例资格审查由各相关培养单位负责。一旦发现不符合参赛要求的选手，或经核实有作假、舞弊、抄袭等情况，将直接取消该高校奖项评选资格及下一

届比赛参赛资格。

## **第五章 奖项设置与奖励办法**

第二十条 奖项设置：

1. 案例大赛为参赛队伍和队员设置一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖、最佳案例奖和最有价值队员奖等奖项。

2. 案例大赛为参赛院校设置优秀组织奖。优秀组织奖以参赛院校提交案例质量和数量等为评奖依据。

第二十一条 组委会对获奖团队及个人颁发荣誉证书，对获得等级奖的团队颁发相应奖金。

第二十二条 案例大赛参赛及获奖情况将纳入 MPA 评估和认证指标体系。

## **第六章 经费的管理与使用**

第二十三条 案例大赛对提交有效案例的参赛队伍收取一定数额的评审费。

第二十四条 案例大赛经费来源：中国专业学位案例中心、全国公共管理专业学位研究生教育指导委员会、承办院校、参赛院校、赞助商及其他渠道。

第二十五条 各支代表队在参赛过程中产生的交通、住宿、调研等费用原则上由所在学校及学院给予支持。如有特殊情况，可向组委会申请特别补贴；

## **第七章 知识产权保护**

第二十六条 参赛案例及分析报告依法享有知识产权保护。竞赛参赛单位人员对所接触的参赛案例负有保密义务，主办单位、组委会、组委会下设机构、承办单位等对参赛案例也应进行严格的知识产权保护，但不负责参赛案例涉及知识产权争议的相关事宜。

第二十七条 入选全国决赛的参赛选手，须按要求填写组委会制定的《〈中国研究生公共管理案例大赛〉作品知识产权保护免责声明》。未填写的，组委会及评审工作组一律不予以评审和评奖。

## **第八章 纪律与处罚**

第二十八条 参赛选手和指导教师应严格遵守案例大赛职业道德行为规范。若出现违反案例大赛职业道德行为规范的行为，按案例大赛有关规定给予相应处罚。

第二十九条 案例大赛组委会、组委会办公室、承办单位、评审工作组、申诉工作组和参赛高校等应严格遵守案例大赛各项规章制度，做到公正、公平、公开。

## **第九章 附则**

第三十条 案例大赛承办单位有权以“中国研究生公共

管理案例大赛”名义寻求赞助，但赞助事宜需上报案例大赛组委会同意。

第三十一条 本章程自案例大赛组委会审议通过之日起生效。如与国家相关法律法规有不符之处，以国家法律法规为准。

# 中国研究生公共管理案例大赛

## 申请承办办法

依据《中国研究生公共管理案例大赛章程》，特制定本办法。

一、申办单位需具备如下基本条件：

1. 积极开展公共管理案例教学和案例写作，公共管理学科的基础条件较好；

2. 申办意愿强烈，学校领导支持，具有承办案例大赛决赛相关活动的人、财、物基础；

二、申办单位应向大赛组委会递交申请书。申请书需包括以下内容：

1. 高校概况；

2. 案例教学和案例编写基本情况；

3. 公共管理学科发展情况；

4. 承办案例大赛活动的人、财、物等基础条件、承办优势和初步办赛方案；

5. 其他支持条件，必要时请附证明材料。

三、申办程序

1. 大赛承办需在上一届大赛决赛开始前两个月进行申请，申办高校须向大赛组委会办公室递交承办申请书，承办



申请书内容应翔实、明确；

2. 组委会办公室将各申办单位的申办材料发放给当届大赛组委会委员，进行审议；

3. 上一届大赛组委会委员投票表决下一届大赛承办单位。

#### 四、表决办法

1. 如只有一所候选高校时，与会组委会成员表决确定；

2. 候选高校为两所或两所以上时，由大赛组委会委员采用无记名投票方式表决确定承办高校。候选高校为所有符合条件的提出承办申请的单位，并按申报时间先后为序排列。表决的组织工作由组委会办公室负责；

3. 正式表决时，参加表决的大赛组委会委员必须超过委员总数的三分之二方可进行。每张选票限选一所候选高校，选两所或两所以上的为无效选票。收回的选票等于或少于发出的选票，表决有效；收回的选票多于发出的选票，表决无效，应重新表决；

4. 组委会委员对候选高校可以投赞成票，可以投弃权票，不可另选其它非候选高校；

5. 表决时应设监票人和计票人，对选举过程和计票工作进行监督。监票人和计票人应从组委会成员中推举产生，候选高校人员不得参加监票和计票工作。

五、候选高校获得到会委员半数以上赞成票，则直接当

选。若候选高校所得赞成票均未超过半数，则确定得票数前两位(含并列)的候选高校，再按上述程序重新投票，得票数多者当选。若重新投票后两所候选高校得票数相同，则由组委会根据他们在当届大赛中的团队表现决定，名次或分数排列在前的学校作为下一届大赛承办者。

六、本办法由主办单位负责解释。

# 中国研究生公共管理案例大赛

## 评审工作组工作办法

为做好中国研究生公共管理案例大赛评审工作，确保大赛的公平、公正和公开，根据《中国研究生公共管理案例大赛章程》制定本办法。

### 一、评审工作组组织架构

1. 中国研究生公共管理案例大赛（简称“案例大赛”）评审工作组设组长一名，副组长、组员若干名。

2. 评审工作组组长、副组长由主办单位委派相关专家担任。评审工作组组员由案例大赛组织委员会（简称“组委会”）委托组委会办公室聘请，由在公共管理领域具有较高成就或丰富实践经验的专家组成。

3. 评审工作组组员中，应有一定数量来自公共部门的专家。

### 二、工作办法

1. 案例大赛评审工作组全体会议一般由当届大赛的承办单位负责组织召开。

2. 每届案例大赛的评审工作组全体会议应至少召开两次，分别在大赛正式开始报名前以及全国总决赛期间举行。

3. 制定或修订《中国研究生公共管理案例大赛评审工作实施细则》。

4. 根据案例大赛组委会办公室的提议，审议案例大赛赛题。

5. 根据案例大赛组委会办公室的提议，审议当届案例大赛的评价指标和评审细则。

6. 审议获奖案例名单。

7. 其它应由评审工作组决议的相关问题。

### 三、其他

本办法经案例大赛评审工作组讨论通过，并报大赛组委会审议通过后，发布实施。本办法由案例大赛组委会授权组委会办公室负责解释。

# 中国研究生公共管理案例大赛

## 评审工作实施细则

为做好中国研究生公共管理案例大赛（以下简称“案例大赛”）各项评审工作，根据《中国研究生公共管理案例大赛章程》和《中国研究生公共管理案例大赛评审工作组工作办法》，特制定本细则。

### 一、评审原则

案例大赛评审秉承公平、公正和公开的原则，有效、客观和全面地对参赛案例及分析报告进行评价。

### 二、评审工作组成员及任职资格

1. 评审工作组负责大赛评审工作，组员由学术专家、实践专家两类组成。

2. 评审工作组设组长一名，副组长若干名，由主办单位委派相关专家担任。

3. 学术专家应在公共管理领域有较高的、丰富的研究造诣或教学实践经验。原则上，学校评审专家应为在职在编副教授及以上职称，或为中国专业学位案例中心入库案例作者。

4. 实践专家应在公共管理领域有丰富的工作经验和突出的工作成果。原则上，政府专家应来自“公务员培训兼职教师暨公共管理硕士（MPA）校外导师师资库”。

### 三、评审工作组成员义务

1. 评审工作组组员应思想端正、认真负责，服从大赛评审工作安排，能够有充足时间对参赛案例及分析报告进行评审。

2. 组员在《中国研究生公共管理案例大赛评审工作细则》指导下，独立、负责地对参赛案例及分析报告进行评审。

3. 组员负有对所评参赛案例的保密义务，尊重和保护参赛选手提交的案例知识产权。未经创作者允许，不得以任何形式侵犯其知识产权。

4. 一旦出现所评案例知识产权纠纷和争议等问题，评审工作组组员应积极配合国家有关行政执法部门调查取证。

### 四、评审指标

1. 大赛组委会办公室根据赛题的不同，分别设置参赛案例的初赛评审指标和全国总决赛评审指标。评审指标的设置要科学，能够有效、全面地对学生提交的参赛案例及分析报告进行评价。

2. 评审指标须经中国研究生公共管理案例大赛评审工作组审议通过后，方可实施。

### 五、评审方式

大赛分为初赛和决赛两个阶段。其中：

1. 初赛阶段：大赛组委会办公室工作人员依托官方网站评审系统，将学生提交的参赛案例及分析报告匿名推送给相

应的评审工作组组员在线评审，初赛阶段的评审均为“线上”形式。

2. 决赛阶段：决赛的评审采用专家赛前匿名盲审、现场质询和参赛选手展示及对决的形式，集体对参赛案例给予评价。全国总决赛阶段的评审均为“线下”形式。

## 六、评审基本流程

1. 案例提交日期截止后，组委会办公室整理参赛选手提交的案例及分析报告，将有效案例匿名推送给相应领域评审工作组组员进行评审。评委采取同省份回避原则，即不参与所属省份参赛队伍提交案例的评审。

2. 初赛阶段分为两轮进行评审。根据设定的各项评审指标，评审工作组组员对收到的参赛案例进行打分，依据每轮次分数排名，分别评选出大赛 100 强案例和 32 强案例。32 强案例所属队伍进入决赛阶段。

3. 决赛阶段分为两轮进行比赛。第一轮为 32 进 4 的比赛，共分为 4 个小组进行，每组 8 支队伍。第二轮为四强赛。两轮比赛皆通过匿名评审、现场质询和参赛队伍现场展示等方式，根据全国总决赛评审指标，分别进行打分。

4. 大赛组织委员会根据最终成绩，确定获得各个奖项的案例及参赛队伍。进入决赛第二轮的队伍获得一等奖（4 个，分名次）；在决赛第一轮中，小组内排名第二、三、四的队伍获得二等奖（12 个，不分名次）；在决赛第一轮中，小组

内排名第五、六、七、八的队伍获得三等奖（16个，不分名次）；在初赛阶段，排名第33-100的队伍获得优秀奖（不计名次）。

## 七、其他说明

1. 在初赛和决赛阶段的评审中，同一个参赛案例及分析报告均需经过至少4名评审工作组组员进行评审。

2. 大赛组委会办公室应确保学校和政府评审专家能够积极参与到评审工作中。

3. 大赛的基本赛制为初赛和决赛。若出现分赛区，各个分赛区初赛和决赛的评审工作开展参考基本赛制的初赛和全国总决赛的实施细则。

4. 本细则经中国研究生公共管理案例大赛评审工作组审议通过后，予以实施。



# 中国研究生公共管理案例大赛

## 申诉工作组工作办法

为确保中国研究生公共管理案例大赛各项工作顺利开展，确保大赛的公平、公正和公开，根据《中国研究生公共管理案例大赛章程》，制定本办法。

### 一、申诉工作组组织架构

1. 中国研究生公共管理案例大赛（简称“案例大赛”）申诉工作组设组长一名，副组长、组员若干名。

2. 申诉工作组组长、副组长由主办单位委派相关专家担任。工作组组员由案例大赛组织委员会（简称“组委会”）委托组委会办公室聘请，由在公共管理领域具有较高成就或丰富实践经验的专家组成。

### 二、工作办法

1. 案例大赛申诉工作组全体会议一般由当届案例大赛的承办单位负责组织召开。

2. 每届案例大赛的申诉工作组，将根据需要，随时召开工作会议，处理大赛申诉及其他异议，并提供最终处理办法意见。

3. 制定或修订《中国研究生公共管理案例大赛申诉工作实施细则》。

4. 申诉工作组应针对整个比赛过程进行监督。

5. 其它应由申诉工作组决议的相关问题。

### 三、其他

本办法经大赛申诉工作组讨论通过，并报大赛组委会审议通过后，发布实施。本办法由大赛组委会授权组委会办公室负责解释。

# 中国研究生公共管理案例大赛

## 申诉工作实施细则

一、为确保中国研究生公共管理案例大赛(以下简称“案例大赛”)的公平、公正和公开,根据《中国研究生公共管理案例大赛章程》和《中国研究生公共管理案例大赛申诉工作组工作办法》,特制定本实施细则。

二、申诉者应遵循严肃、认真、合法、真实的原则提出申诉;申诉工作组应遵循合法、公开、公正、公平的原则处理有关申诉。申诉人应当以事实为依据,不得捏造事实,诬告、陷害他人。

### 三、申诉方式

申诉人可将相关证据或明确的线索提交至申诉工作组。申诉工作组对申诉人的姓名、单位予以保密。工作组不受理匿名质疑申诉。

### 四、申诉基本流程

1. 申诉人实名向申诉工作组提出申诉。

2. 学生提出申诉时,应递交申诉书,申诉书应载明下列内容:

(1) 申诉人的姓名、单位/学校、通信地址、联系电话及其它基本情况;

- (2) 申诉的事项、理由及要求；
- (3) 证据和证据来源，如证人姓名、联系方式；
- (4) 申诉人签名；
- (5) 提出申诉的日期。

3. 申诉工作组应当在接到申诉书之日起 5 个工作日内，对申诉人提出的申诉，区别不同情况，做出如下处理：

- (1) 予以受理并启动申诉处理程序，同时告知申诉人；
- (2) 申诉材料不齐全、不规范的，限期补正。过期不补正的视为自动撤销申诉；
- (3) 不符合申诉条件、不属于申诉范围、超出规定期限、撤销申诉或自愿撤回申诉后又以同一事实和理由再次提起申诉的，不予受理，并将不予受理的理由告知申诉人。

4. 申诉工作组在决定受理申诉后，应当委派工作组成员组成专项小组处理该申诉，并提出具体的处理意见。专项小组由 5-7 人组成，组成人数须为单数。专项小组成员与相关当事人有利害关系的，应当回避。

5. 专项小组采取书面审查、实地调查、开听证会等方式处理申诉。

6. 专项小组要根据实际情况提出处理意见，并将处理意见上报申诉工作组。申诉工作组应当按照客观公正和少数服从多数的原则审议处理意见。审议通过后，书面告知申诉人处理决定。

7. 申诉工作组须在自接到申诉书后 15 个工作日内做出处理决定，情况复杂的，须在 30 个工作日内做出处理决定。因不可抗力或者有其他正当理由需要延期，须上报大赛组委会审议通过。

8. 在做出申诉处理决定前，申诉人可以书面形式撤回申诉。申请人自愿撤回申诉的，不得再以相同的理由提出申诉。申诉工作组在接到关于撤回申诉的申请书后，通知专项小组停止工作。

## 五、其他说明

1. 申诉人弄虚作假、捏造事实、诬陷他人的，根据情节轻重，给予批评教育或者处分；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

2. 本办法经大赛申诉工作组讨论通过后，发布实施。本办法由申诉工作组负责解释。